

Pôle éducatif des Petits princes

Rue du Marquis de Mailly

70200 FRANCHEVELLE

03 84 63 70 49

ecole.franchevelle@ac-besancon.fr

**Procès verbal du 3^{ème} Conseil d'école
Mardi 23 juin 2025 18h- Salle de classe 6**

Membres présents :**Enseignantes :** Mmes Paltz, Thierry, Martz, Bresson, Walter et Gaumard**Municipalités :** M. Richard (maire de Franchevelle), Mme Grisey, (présidente du SIVU), M. Gire (maire de Brotte), M. Schelle (maire de La Chapelle-lès-Luxeuil), M. Chamagne (maire de Magnivray), M. Balaud, (maire de Lantenot) et Mme Corneaux (conseillère de Lantenot)**Représentants de parents d'élèves :** M. Mauffrey, Mmes Winterhalter et Noël**Association de parents d'élèves :** Mme Grisey (présidente)**Périscolaire :** Mme Ricci (directrice)**Absents excusés :** Mme Mourey (Inspectrice de l'Education Nationale), Mme Fauvernier (Rased), M. Boisson-Ruer (enseignant), Mmes Cuney et Koenig (Atsem), MM. Morel et Dany et Mmes Belan et Tailhardat.**Secrétaire de séance :** Mme Paltz assure la rédaction du procès-verbal.**Ordre du jour**

1. Préparation de la rentrée 2026-2027
2. Bilan des activités pédagogiques
3. Projet d'école
4. Coopérative scolaire et association de parents d'élèves
5. Périscolaire
6. Questions diverses

La directrice accueille et remercie les participants.

1. Préparation de la rentrée 2026-2027**Effectifs et répartition pédagogique**

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total
13	13	15	19	9	13	9	13	104

12 élèves de CM2 rejoignent le collège à la rentrée, nous leur souhaitons une bonne réussite.

2 départs pour déménagement (1 CP + 1 PS)

13 demandes d'inscription en PS et 2 arrivées : 1 CP et 1 CM1

Le Conseil des maitres a défini la répartition suivante:

PS-MS	MS-GS	CP	CE1-CE2	CM1-CM2
Mme Thierry	En attente	Mmes Martz et Dollois (décharge)	Mme Bresson	Mme Walter
13 PS + 7 MS	6 MS + 15 GS	19 CP	9 CE1 + 13 CE2	9 CM1 + 13 CM2
20	21	19	22	22

Changements au niveau de l'équipe éducative:

- Mme Paltz part en retraite : Mme Thierry reprend la classe de PS-MS avec Emilie Cuney comme Atsem.
- L'enseignant de MS-GS sera nommé prochainement avec une nouvelle Atsem.
- La décharge de direction sera assurée par Mme Nathalie Dollois.
- Mme Walter reprend à temps complet.

Visite de l'école et rencontre avec l'enseignante et la directrice prévues jeudi 2 juillet à 17h.

La date de la rentrée est fixée au **mardi 1 septembre**.

2. Bilan des activités pédagogiques

◆ Dispositifs 'passerelle'

- La classe de CM1-CM2 a été invitée à participer à une journée en immersion 'comme en sixième' au collège des Thermes de Luxeuil, le 26 mars : visite du collège, du CDI, cours dans des classes de 6^{ème} puis ateliers sportifs. Le repas du midi a été pris à la cantine. Un parent d'élève les a accompagnés. La coopérative scolaire a pris en charge le coût des repas.
- Chaque année le collège des Thermes organise des stages 'Ecole ouverte' pour les CM1/CM2 pendant les petites vacances et l'été. Un accueil est prévu la 1^{ère} semaine des vacances et la dernière avec des activités sportives et du soutien fin août. Activités entièrement gratuites pour les familles. L'inscription se fait désormais en ligne, le lien a été publié sur Educartable.
- Les 5 CM2 qui vont à Lure ont passé une matinée en classe de 6^{ème} et ont déjeuné à la cantine (coût pris en charge par la coopérative scolaire).
- Une visite de la classe de CP pour les GS aura lieu la dernière semaine.

Sorties culturelles et pédagogiques

Merci aux parents qui se sont portés volontaires pour encadrer les différentes sorties organisées.

- ◆ **Ecole et Cinéma** : 21 avril 'Linda veut du poulet' et le 21 mai 'Jour de fête' (classes élémentaires)
- ◆ **Jeunesses Musicales de France (JMF)** : 29 mai 'Amalia' (classes élémentaires)
- ◆ **Le cycle natation** s'est terminé le 2 avril et s'est bien déroulé dans le nouveau pôle aquatique de Luxeuil. 6 parents bénévoles ont encadré les 2 groupes 'débutants'. Comme chaque année de beaux progrès ont été constatés pour chaque élève. Les créneaux pour l'an prochain et de nouvelles dates pour les agréments seront communiqués prochainement. Un message sera transmis sur Educartable. Nous avons demandé la possibilité de s'inscrire l'après-midi.
- ◆ **Plantations dans le potager** en mai : différents plants offerts par le Potager d'Augustine de La Chapelle. Merci à eux ! Les élèves peuvent arroser, désherber, observer... Une belle occasion de faire école dehors !
- ◆ **'D'un fil à l'autre'** : projet patchwork collaboratif sur le thème de l'égalité filles-garçons des CP-CE1. La valise était à l'école dans la semaine du 27 au 30 avril. Le patchwork terminé sera montré aux élèves le 26 juin.
- ◆ Intervention du **centre équestre** de la Combeauté de Fougerolles dans l'école le 21 mai : différents ateliers ont été proposés. Puis les 2 classes ont été accueillies au centre le 18 juin. Intervention gratuite et prise en charge du bus par la coopérative.
- ◆ Journée à la ferme de Dambenoit pour les PS-MS le 19 mai.
- ◆ Visite et activités à la **caserne des pompiers** pour les CM1-CM2 le 12 juin
- ◆ **Sorties scolaires de fin d'année** :
 - 23 juin : journée au Parc de Wessering pour les 3 classes élémentaires. Ateliers 'cyanotype' pour les CE2-CM1, Imprimeurs nature pour les CP-CE1 et 'Le Grand voyage' pour les CM1-CM2. Visite des jardins, de la grande chaufferie et sentier pieds-nus.
- ◆ **Le spectacle 'Ecole qui chante'** : 26 juin à 15 h à la salle des fêtes de Francheville. Nous

remercions la mairie pour le prêt de la salle pour l'occasion et pour les répétitions. A l'issue du spectacle, l'Amicale des Petits princes prendra le relais pour un moment convivial autour d'un goûter. Nous remercions l'ensemble des bénévoles de l'association pour leur investissement qui a permis de financer les sorties de l'année.

♦ L'opération ministérielle '**Cet été je lis**' pour les élèves de CM2 est reconduite : la distribution du livre offert aura lieu sous forme de cérémonie le 3 juillet. Cette année le titre est : 'Les métamorphoses d'Ovide' (recueil de 6 récits)

3. Projet d'école

- **Axe 1** : Améliorer la lecture
- **Axe 2** : Mieux réussir dans la résolution de problèmes
- **Axe 3** : Apprendre l'autonomie

Suite aux résultats des évaluations nationales et des constatations des enseignants, l'accent a été mis sur la lecture et surtout la fluidité. Un renforcement aussi dans le calcul mental avec la mise en place de rituels autour du calcul : calcul mental sur ardoise, 'chronomaths' et accent sur les stratégies de calcul.

4. Coopérative scolaire et association de parents d'élèves

♦ Coopérative scolaire

Projection du bilan comptable.

La coopérative a un solde de 1477,60€. La vente des photos de classe a rapporté 324€ (2€ de bénéfiques sur chaque photo). 162 photos vendues 5€. Reste à régler la sortie de fin d'année : 480€ (Bus) + 778€ (Entrée + ateliers au parc de Wesserling). Le coût du transport représente une part conséquente des sorties, peut-être faudra-t-il prévoir des sorties plus proches à l'avenir, ou une année sur 2.

♦ Association de parents d'élèves

La parole est donnée à Mme Grisey, la présidente qui fait un bilan des dernières activités : vente de bière et de charcuterie (300€ de bénéfiques), chasse aux œufs à La Chapelle-les-Luxeuil et jeux intervillages programmés le 1 août.

Un goûter sera offert aux familles à l'issue de l'Ecole qui chante.

Mme Grisey annonce qu'elle arrête la présidence de l'association. Le poste sera donc à pourvoir à la rentrée. Un mot sera mis sur Educartable. Une réunion sera prévue à la rentrée avec la directrice. Remerciements aux parents de l'association qui s'investissent tout au long de l'année !

5. Périscolaire

La parole est donnée à Mme Ricci, directrice du périscolaire.

Il y a une légère augmentation des effectifs le midi en fin d'année (50/55 enfants). Le matin cela reste stable et le soir il y a un peu moins d'enfants.

Répétitions puis spectacle du périscolaire le 18 juin.

Plusieurs sorties sont prévues pendant les vacances scolaires: Jardins Nomades, cueillette des myrtilles, accrobranche, Verrerie de la Rochère.

6. Questions diverses

Aucune question ne nous a été soumise.

M. Richard fait remarquer qu'un projet de climatisation des écoles de la communauté de communes est en discussion.

La directrice remercie l'assemblée et clôt la réunion du conseil d'école. Le procès-verbal sera envoyé sur Educartable et affiché au panneau de l'école.

Secrétaire de séance,

Mme Paltz



Directrice,

Mme Martz

